

ホテルソビアル宿泊約款

本約款の適用範囲

第1条

- 当ホテルが宿泊客との間で締結する宿泊契約及びこれに関連する契約は、この約款の定めるところによるものとし、この約款に定めのない事項については、法令又は一般に確立された慣習によるものとします。
- 当ホテルが、法令及び慣習に反しない範囲で特約に応じたときは、前項の規定に関わらず、その特約が優先するものとします。

宿泊契約の申し込み

第2条

- 当ホテルに宿泊契約の申し込みをしようとする宿泊客は、次の事項をホテルに申し出ていただきます。
 - (1) 宿泊者名及び電話番号(又は携帯電話番号)
 - (2) 宿泊日及び到着予定時刻
 - (3) 宿泊料金(原則として別表第1の基本宿泊料による。)
 - (4) その他当ホテルが必要と認める事項
- 宿泊客が、宿泊中に前項第2号の宿泊日を超えて宿泊の継続を申し入れた場合、当ホテルは、その申し出がなされた時点で新たな宿泊契約の申し込みがあったものとして処理します。

宿泊契約の成立等

第3条

- 宿泊契約は、当ホテルが前条の申し込みを承諾したときに成立するものとします。ただし、当ホテルが承諾をしなかったことを証明したときは、この限りではありません。
- 前項の規定により宿泊契約が成立したときは、宿泊期間(3日を超えるときは3日間)の申し込み時の宿泊料を限度として当ホテルが定める申込金を、当ホテルが指定する日までに、お支払いいただきます。
- 申込金は、まず、宿泊客が最終的に支払うべき第12条に規定する宿泊料金等に充当し、第6条及び第18条の規定を適用する事態が生じたときは、違約金に次いで賠償金の順序で充当し、残額があれば、第12条2項の規定による料金の支払いの際に返還します。
- 第2項の申込金を同項の規定により当ホテルが指定した日までにお支払いいただけない場合は、宿泊契約はその効力を失うものとします。ただし、申込金の支払期日を指定するにあたり、当ホテルがその旨を宿泊客に告知した場合に限ります。
- 不泊の場合は別表第2記載の違約金額を差し引き、ご返金額ある場合のみご返金いたします。

申込金の支払いを要しないこととする特約

第4条

1. 前条第2項の規定にかかわらず、当ホテルは、契約の成立後同項の申込金の支払いを要しないこととする特約に応じることがあります。
2. 宿泊契約の申し込みを承諾するにあたり、当ホテルが前条第2項の申込金の支払いを求めなかった場合及び当該申込金の支払期日を指定しなかった場合は、前項の申し出に応じたものとして取り扱います。

宿泊契約締結の拒否

第5条

当ホテルは、次に掲げる場合において、宿泊契約の締結に応じないことがあります。

1. 宿泊の申込みが、この約款によらないとき。
2. 満室により客室の余裕がないとき。
3. 宿泊しようとする者が、宿泊に関し、法令の規定、公の秩序若しくは善良の風俗に反する行為をするおそれがあると認められるとき。
4. 宿泊しようとする者が、法定の伝染病者であると明らかに認められるとき。
5. 宿泊に関し暴力的要求行為が行われ、又は合理的な範囲を超える負担を求められたとき。
6. 天災、施設の故障、その他やむを得ない事由により宿泊させることができないとき。
7. 宿泊しようとする者が泥酔者等で他の宿泊者に著しく迷惑を及ぼすおそれがあるとき、及び他の宿泊者に著しく迷惑を及ぼす言動をしたとき(都道府県の規定にもとづく)
8. 宿泊しようとする者が、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団(以下「暴力団」という)、同法第2条第6号に規定する暴力団員(以下「暴力団員」という)またはその関係者その他反社会的勢力であるとき。
9. 宿泊しようとする者が暴力団または暴力団員が事業活動を支配する法人、その他の団体であるとき。
10. 宿泊しようとする者が法人で、その役員のうちに暴力団員に該当する者があるとき。

宿泊客の契約解除権

第6条

1. 宿泊客は、宿泊前に限り、当ホテルに申し出て、宿泊契約を解除することができます。
2. 当ホテルは、当ホテルの責めに帰すべき事由によらざる事由により、宿泊客が宿泊契約の全部又は一部を解除した場合(第3条第2項の規定により当ホテルが申込金の支払期日を指定してその支払いを求めた場合であって、その支払いより前に宿泊客が宿泊契約を解除したときを除きます。)は別表第2に掲げるところにより、違約金を申し受けます。ただし、当ホテルが第4条第1項の特約に応じた場合にあつては、その特約に応じるにあつて、宿泊客が宿泊契約を解除したときの違約金支払義務について、当ホテルが宿泊客に告知したときに限ります。

3. 当ホテルは、宿泊客が連絡をしないで宿泊日当日の午後8時(あらかじめ到着予定時刻が明示されている場合は、その時刻を2時間経過した時刻)になっても到着しないときは、その宿泊契約は宿泊客により解除されたものとみなし処理することができるものとします。

当ホテルの契約解除権

第7条

1. 当ホテルは、次に掲げる場合においては、いつでも宿泊契約を解除し、または中途解約することができるものとします。
 - (1) 宿泊客ないし宿泊しようとする者(以下、「宿泊客等」という。)が宿泊に関し、法令の規定、公の秩序若しくは善良の風俗に反する行為をするおそれがあると認められるとき、又は同行為をしたと認められるとき。
 - (2) 宿泊客等が伝染病者であると明らかに認められるとき。
 - (3) 宿泊に関し暴力的要求行為が行われ、または合理的な範囲を超える負担を求められたとき。
 - (4) 天災等、不可抗力に起因する事由により宿泊できなくなったとき。
 - (5) 宿泊客等が泥酔者等で他の宿泊者に著しく迷惑を及ぼすおそれがあるとき、及び宿泊者に著しく迷惑を及ぼす言動をしたとき(都道府県の規定にもとづく)
 - (6) 当ホテルが定める利用規則に違反したとき。
 - (7) 暴力団、暴力団員またはその関係者その他反社会的勢力であるとき。
 - (8) 暴力団または暴力団員が事業活動を支配する法人、その他の団体であるとき。
 - (9) 法人で、その役員のうち暴力団員に該当する者があるとき。
2. 当ホテルが前項の規定に基づいて宿泊契約を解除したときは、宿泊客等は当ホテルに対し、損害賠償を請求することができないものとしますが、宿泊客等がまだ提供を受けていない宿泊サービス等の料金はいただきません。

宿泊の登録

第8条

1. 宿泊客は、宿泊日当日、当ホテルのフロントにおいて、次の事項を登録していただきます。
 - (1) 宿泊客の氏名、年令、性別、住所及び電話番号(又は携帯電話の番号)
 - (2) 外国人にあつては、旅券を呈示し、旅券の写しを当ホテルが保管するものとします。
 - (3) 出発日及び出発予定時刻
 - (4) その他当ホテルが必要と認める事項
2. 宿泊客が第12条の料金の支払いを、旅行小切手、宿泊券、クレジットカード等通貨に代わり得る方法(以下、「クレジットカード等」という。)により行おうとするときは、あらかじめ、前項の登録時にその旨当ホテルに申し出、クレジットカード等を呈示していただきます。
3. 当ホテルは合理的な理由がある場合、前項のクレジットカード等による支払いの申し出を拒むことができるものとします。

客室の使用時間

第9条

1. 宿泊客は宿泊日の翌日（宿泊が連続して複数日に及ぶ場合にはその最終日の翌日、以下、「チェックアウト日」という。）館内サービスのご案内「チェックアウト」に記載された時刻までに客室を退去しなければなりません。ただし、連続して宿泊する場合においては、到着日及び出発日を除き、終日使用することができます。
2. 当ホテルは、前項の規定にかかわらず、同項に定める時間外の客室の使用に応じることがあります。この場合には次に掲げる追加料金を申し受けます。
 - (1)午後12時までは、基本室料の30%
 - (2)午後3時までは、基本室料の50%
 - (3)午後3時以降は、基本室料の100%

利用規則の遵守

第10条

宿泊客は、当ホテル内においては、当ホテルが定めてホテル内に掲示した利用規則に従っていただきます。

営業時間

第11条

1. 当ホテルの主な施設等の営業時間は備え付けパンフレット、各所の掲示、客室内のインフォメーション等のご案内いたします。
2. 営業時間は必要やむを得ない場合には、臨時に変更する場合があります。その場合は適当な方法をもってお知らせいたします。

料金の支払い

第12条

1. 宿泊客が支払うべき宿泊料金等の内訳は、別表第1に掲げるところによります。
2. 前項の宿泊料金等の支払いは、通貨又は当ホテルが認めた旅行小切手、宿泊券、クレジットカード等これに代わり得る方法により、当ホテルが請求した時、フロントにおいて行っていただきます。
3. 当ホテルが宿泊客に客室を提供し、使用が可能になったのち、宿泊客が任意に宿泊しなかった場合においても、宿泊料金は申し受けます。

当ホテルの責任

第 13 条

1. 当ホテルは、宿泊契約及びこれに関連する契約の履行にあたり、又はそれらの不履行により宿泊客に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、それが当ホテルの責めに帰すべき事由によるものでないときは、この限りではありません。
2. 当ホテルは、万一の火災等に対処するため、旅館賠償責任保険に加入しております。

契約した客室の提供ができないときの取り扱い

第 14 条

1. 当ホテルは、当ホテルの責めに帰すべき事由により、宿泊客等に契約した客室を提供できないときは、宿泊客等の了解を得て、できる限り同一の条件による他の宿泊施設を斡旋するものとします。
2. 当ホテルは、前項の規定にかかわらず他の宿泊施設の斡旋ができないときは、別表第2の違約金相当額の補償料を宿泊客等に支払い、その補償料は損害賠償額に充当します。ただし、客室が提供できないことについて、当ホテルの責めに帰すべき事由がないときは、補償料を支払いません。

寄託物等の取扱い

第 15 条

1. 宿泊客がフロントにお預けになった物品について、滅失、毀損等が生じたときは、それが不可抗力である場合を除き、当ホテルは、その損害を賠償します。但し、現金および貴重品については、宿泊客からあらかじめ種類および価額の申告がなかったものについては、当ホテルに故意または重大な過失がある場合を除き 15 万円を限度としてその損害を賠償します。
2. 宿泊客が、当ホテル内にお持ち込みになった物品または現金並びに貴重品をフロントにお預けにならなかったものについて、当ホテルの故意または過失により滅失、毀損等の損害が生じたときは、当ホテルは、その損害を賠償します。但し、宿泊客からあらかじめ種類および価額の申告がなかったものについては、当ホテルに故意または重大な過失がある場合を除き 15 万円を限度としてその損害を賠償します。

宿泊客の手荷物又は携帯品の保管

第 16 条

1. 宿泊客の手荷物が宿泊に先立って当ホテルに到着した場合は、その到着前に当ホテルが了解したときに限って責任をもって保管し、宿泊客がフロントにおいてチェックインする際お渡します。
2. 宿泊客がチェックアウトしたのち、手荷物又は携帯品が当ホテルに置き忘れられている場合において、当ホテルは原則として所有者からの照会の連絡を待ちその指示を求めます。所有者の指示がない場合は、貴重品(財布、現金、クレジットカード、小切手、貴金属類、身分証、携帯電話等)については発見日を含め 7 日以内に最寄の警察署に届け、その他の物品については 1 ヶ月経過後処分いたします。ただし飲食物・たばこ・雑誌等は残置物とみなし、即日処分します。
3. 前 2 項の場合における宿泊客の手荷物又は携帯品の保管についての当ホテルの責任は、第 1 項の場合にあつては前条第 1 項の規定に、第 2 項の場合にあつては前条第 2 項の規定に準じるものとします。

駐車の責任

第 17 条

1. 宿泊客が当ホテルの管理する駐車場(以下「ホテル駐車場」という。)をご利用になる場合、車両のキーの寄託の如何にかかわらず、当ホテルは場所をお貸しするものであって、車両の管理責任まで負うものではありません。ただし、ホテル駐車場の管理にあたり、当ホテルの故意又は過失によって損害を与えたときは、その賠償の責めに任じます。
2. 当ホテルは、当ホテルが管理していない駐車場(以下「提携駐車場」という。)内における車両、その付属装着物又は積載物の盗難、紛失又は毀損については一切責任を負いません。
3. 当ホテルは、提携駐車場の利用者が、提携駐車場の他の利用者もしくはその他の人の行為又は提携駐車場内に存在する車両又はその付属装着物もしくは積載物等に起因して被った損害、その他提携駐車場で発生した事象に起因して被った損害について一切責任を負いません。

宿泊客の責任

第 18 条

宿泊客の故意又は過失により当ホテルが損害を被ったときは、当該宿泊客は当ホテルに対し、その損害を賠償していただきます。

ホテルソビアル利用規則

ホテルの公共性と安全性を維持するため、当ホテルをご利用のお客様には宿泊約款第 10 条にもとづき、次の規則をお守りいただくことになっております。この規則をお守りいただけないときは、宿泊約款第 7 条により宿泊の継続をお断りさせていただきます。

- (1) 客室からの避難経路図は、客室入口ドアの裏側に提示してありますのでご確認ください。
- (2) 廊下および客室内で暖房用、炊事用などの火器およびプレス用のアイロンなどの使用はご遠慮ください。
- (3) ホテル全館禁煙となっております。館内での喫煙はご遠慮ください。
- (4) ホテル内では次の物品の持ち込み、または行為はご遠慮ください。
 - (a) 動物、鳥類。
 - (b) 著しく悪臭を発するもの。
 - (c) 著しく多量な物品。
 - (d) 火薬や揮発油など、発火或いは引火しやすいもの。
 - (e) 適法に所持を許可されていない鉄砲。刀剣類。
- (5) 外来者を客室内に引き入れたり、客室内の諸設備、諸物品などを使用させたりなさないでください。
- (6) 廊下および客室内で、とばくおよび風紀をみだすような行為をなさないでください。
- (7) 高声放歌などの喧騒な行為、その他で、他人に嫌悪感を与えたり迷惑を及ぼしたりするようなことをなさないでください。
- (8) ホテル内で他のお客様に広告物を配布するような行為をなさないでください。
- (9) 長期のご宿泊利用により、居住に関する法律上の権利が発生するものではないことをご了承ください。
- (10) 廊下やロビーなどに靴やその他の所持品を放置なさないでください。

- (11) 客室やロビーを事務所、営業所がわりに使用なさないでください。
- (12) 廊下および客室内の諸設備、諸物品をその目的以外の用途に充てないでください。
- (13) 客室内の諸物品をホテルの外へ持ち出したり、ホテル内の他の場所に移動したりする行為をなさないでください。
- (14) ホテルの建築物や諸設備に異物をつりつけたり、現状を変更するような加工をなさないでください。
- (15) ホテルの外観をそこなうような品物を窓にお掛けにならないでください。
- (16) ご宿泊日数を変更なされる場合は、ホテルフロントに予めご連絡ください。
- (17) ご宿泊日数を延長なされる場合は、それまでのお勘定をお支払いください。
- (18) ホテルが許可する業者以外から飲食物の出前をおとりにならないでください。
- (19) 資源を大切に使うため、節電・節水にご協力をお願いいたします。

別表第 1

宿泊料金等の内訳(第 2 条第 1 項及び第 12 条第 1 項関係)

		内訳
宿泊客が支払うべき総額	宿泊料金	○ 室料
	追加料金	○ 追加飲食(朝・夕食・その他の飲食料)及び付帯施設の利用料金 ○ その他利用施設の定めるサービス料等
	税金	○ 消費税等法令により規定される諸税 ○ 宿泊税等法令により規定される諸税

別表第 2

違約金(第 6 条第 2 項関係)

契約申込人数\契約解除の通知を受けた日		不泊	当日	前日	8 日前	20 日前
一般	14 名まで	100%	100%	50%	-	-
団体	15 名~30 名	100%	100%	50%	10%	-
	31 名~99 名	100%	100%	80%	20%	10%
	100 名以上	100%	100%	80%	30%	20%

- 注 1 は、基本宿泊料に対する違約金の比率です。
- 注 2 契約日数が短縮した場合は、その短縮日数にかかわらず、1 日分(初日)の違約金を収受します。
- 注 3 団体客(15 名以上)の一部について契約の解除があった場合、宿泊の 10 日前(その日より後に申し込みをお引き受けした場合にはそのお引き受けした日)における宿泊人数の 10%(端数が出た場合には切り上げる。)にあたる人数については、違約金はいただきません。